ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации Бойкопонурского сельского поселения Калининского района

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАСПОРТ муниципальной программы Бойкопонурского сельского поселения Калининского района "Развитие жилищно-коммунального хозяйства Бойкопонурского сельского поселения" на 2024-2029 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Развитие жилищно-коммунального хозяйства Бойкопонурского сельского поселения |
| Координатор | Администрация Бойкопонурского сельского |
| муниципальной программы | поселения Калининского района |
| Координаторы подпрограмм | Не предусмотрены |
| Участники | Администрация Бойкопонурского сельского |
| муниципальной программы | поселения Калининского района |
| Подпрограммы муниципальной | Не предусмотрены |

программы

Ведомственные целевые

программы Не предусмотрены

|  |  |
| --- | --- |
| Цели муниципальной | Комплексное решение проблем развития в области |
| программы | жилищно-коммунального хозяйства на территории Бойкопонурского сельского поселения Калининского района |
| Задачи муниципальной | - повышение качества предоставления коммунальных |
| программы | услуг потребителям;  - повышение надежности работы систем жизнеобеспечения ( тепло-, водо-, электроснабжения и водоотведения); |

* приведению внутриквартальных дорог в состояние, соответствующее современным требованиям и стандартам;
* разработка мероприятий по развитию и благоустройству территории сельского поселения;
* содержание кладбищ сельского поселения в надлежащем состоянии;
* организация взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов развития жилищно-коммунального хозяйства

|  |  |
| --- | --- |
| Перечень целевых | - обеспечение сохранности коммунальной |
| показателей | инфраструктуры; |
| муниципальной | - увеличение доли отремонтированных инженерных |
| программы | коммуникаций;  - создание благоприятных условий для проживания жителей Бойкопонурского сельского поселения;  - обеспечение содержания в чистоте и порядке улиц, дорог, стадионов и кладбищ сельского поселения ; |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | 2024-2029 годы |
| Объемы бюджетных | Объём финансовых ресурсов, предусмотренных на |
| ассигнований | реализацию муниципальной программы, составляет |
| муниципальной | 44376,5 тыс. рублей, в том числе по годам: |
| программы | 2024год —32243,5 тыс. рублей;  2025год —2338,6 тыс. рублей;  2026год — 2388,6 тыс. рублей;  2027год — 2458,6 тыс. рублей;  2028год — 2468,6 тыс. рублей;  2029год — 2478,6 тыс. рублей; |
|  |  |
| Контроль за выполнением муниципальной программы | Администрация Бойкопонурского сельского  поселения Калининского района |

1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития жилищно-коммунального хозяйства Бойкопонурского сельского поселения

Калининского района

Бойкопонурское сельское поселение включает в себя 4 населенных пункта:

х.Бойкопонура, ст. Андреевская, с. Долиновское, х. Васильевка.

На балансе в Бойкопонурском сельском поселении числятся:

1. Бюджетные учреждения:

* 1. МБУ Бойкопонурская централизованная клубная система;
  2. МБУ Андреевский сельский дом культуры;

1.3. МКУ Библиотечная система Бойкопонурского сельского поселения;

* + 1. Артезианские скважины (в количестве 4 штук), водопроводные сети (З шт.);

З. Уличное освещение.

* + 1. Внутрипоселковые дороги общего пользования;
    2. Кладбища (З шт.);
    3. Стадионы (2 шт.)

Неудовлетворительное состояние объектов коммунального хозяйства обусловлено многими причинами, в частности:

-высокой степенью физического и морального износа основных фондов;

-техническое состояние коммунальной инфраструктуры характеризуется низкой производительностью, высокой аварийностью, низким коэффициентом полезного действия мощностей и большими потерями энергоносителей;

-в основном ведутся аварийно-восстановительные работы, планово предупредительный ремонт, как правило, отсутствует, хотя затраты на аварийные работы в 2-3 раза выше;

* + - большими непроизводительными потерями энергии, воды и других ресурсов.

Структурные изменения в отрасли, связанные с реформой местного самоуправления, требуют дополнительных усилий и финансовых влияний для улучшение жилищно-коммунального хозяйства в Бойкопонурском сельском поселении.

Программа направлена на повышение эффективности функционирования коммунального хозяйства, жизнеобеспечения поселения, создание условий, обеспечивающих доступность коммунальных услуг, обеспечение надежного и устойчивого обслуживания потребителей коммунальных услуг.

В результате решения этих задач повысится качество обслуживания потребителей коммунальных услуг, стабилизируется и снизится их стоимость.

1. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Целью Программы является:

Комплексное решение проблем развития в области жилищно-коммунального хозяйства на территории Бойкопонурского сельского поселения.

Для достижения поставленной цели предполагается решить следующие задачи:

* повышение качества предоставления коммунальных услуг потребителям;  повышение надежности работы систем жизнеобеспечения (тепло-, водо-, электроснабжения и водоотведения);
* приведению внутриквартальных дорог в состояние, соответствующее современным требованиям и стандартам;
* разработка мероприятий по развитию и благоустройству территории сельского поселения;
* содержание кладбищ сельского поселения в надлежащем состоянии;
* организация взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов развития жилищно-коммунального хозяйства.

В рамках реализации Программы предполагается осуществить финансирование конкретных объектов и объемов работ за счет средств Бойкопонурского сельского поселения.

Целевые показатели Программы отражены в Приложении № 1.

3. Перечень и краткое описание основных мероприятий муниципальной программы

В рамках программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Бойкопонурского сельского поселения» Бойкопонурского сельского поселении Калининского района на 2024-2029 годы реализуются следующие мероприятия:

* 1. разработка программы комплексного развития коммунальной инфраструктуры
  2. содержание, ремонт и замена системы водоснабжения

З) оформление правоустанавливающих документов на водозаборные сооружения и водопроводные сети.

* 1. разработка мероприятий по развитию и благоустройству территории сельского поселения;
  2. содержание кладбищ сельского поселения в надлежащем состоянии;
  3. организация взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов развития жилищно-коммунального хозяйства

По объемам финансирования перечень мероприятий настоящей программы более детально отражен в приложении № 2 к программе «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Бойкопонурского сельского поселения» Бойкопонурского сельского поселении Калининского района» на 2024-2029 годы

4.06основание ресурсного обеспечения муниципальной программы

Финансирование мероприятий муниципальной программы предусматривается за счёт средств бюджета Бойкопонурского сельского поселения Калининского района с привлечением средств федерального, краевого бюджета и внебюджетных средств.

Объём финансовых ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы, составляет — 44376,5 тыс. рублей, в том числе из средств местного бюджета - 18016 ,2 тыс. рублей, в том числе по годам:

2024год - 5883,2 тыс. рублей;

2025год - 2338,6 тыс. рублей;

2026год - 2388,6 тыс. рублей;

2027год - 2458,6 тыс. рублей;

2028год - 2468,6 тыс. рублей;

2029год - 2478,6 тыс. рублей;

из средств краевого бюджета— 26360,3 тыс. рублей, в том числе по годам:

2024год —26360,3 тыс. рублей;

2025год —0,0 тыс. рублей;

2026год — 0,0 тыс. рублей;

2027год — 0,0 тыс. рублей;

2028год — 0,0 тыс. рублей;

2029год — 0,0 тыс. рублей;

В ходе реализации муниципальной программы отдельные мероприятия, объёмы и источники их финансирования могут корректироваться на основе анализа полученных результатов и с учётом реальных возможностей краевого и местного бюджетов.

Координатор Программы с учетом выделяемых на реализацию программы финансовых средств уточняет целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации Программы, состав исполнителей.

Для реализации Программы могут привлекаться также внебюджетные источники, средства общественных организаций, спонсорские средства и другие.

* 1. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий по этапам реализации муниципальной программы (в случае оказания муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнения работ) юридическим и (или) физическим лицам

Муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в рамках программы не формируются.

* 1. Меры муниципального регулирования и управление рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей муниципальной

Программы

Муниципальное регулирование осуществляется Советом Бойкопонурского сельского поселения Калининского района посредством корректировки бюджета на текущий финансовый год.

* 1. Меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы

Меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы в применяются в соответствии с действующим законодательством..

8.Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы предусматривает возможность ее проведения в течение срока реализации муниципальной программы, но не реже, чем один раз в год. Она должна включать в себя оценку:

* + 1. степени достижения целей и решения задач муниципальной программы и входящих в нее мероприятий, ведомственных целевых программ и основных мероприятий (при наличии);
    2. степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств местного бюджета;

З) степени реализации мероприятий программы, ведомственных целевых программ и основных мероприятий (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации).

По результатам указанной оценки администрацией Бойкопонурского сельского поселения Калининского района может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в два этапа.

На первом этапе осуществляегся оценка эффективности реализации каждого из мероприятий, включённых в муниципальную программу и включает:

-оценку степени реализации мероприятий программы и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации;

-оценку степени соответствия запланированному уровню расходов;

-оценку эффективности использования средств муниципального бюджета;

-оценку степени достижения целей и решения задач мероприятий, входящих в

муниципальную программу (далее — оценка степени реализации программы).

На втором этапе осуществляется оценка эффективности реализации муниципальной программы в целом, включая оценку степени достижения целей и решения задач муниципальной программы.

Оценка степени реализации мероприятий программы и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации

Степень реализации мероприятий оценивается для каждой программы, как доля мероприятий, выполненных в полном объёме, по следующей формуле:

срм = МИ М, где:

СРм — степень реализации мероприятий;

Мв — количество мероприятий, выполненных в полном объёме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчётном году;

М — общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчётном году.

Мероприятие может считаться выполненным в полном объёме при достижении следующих результатов:

1. Мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных величинах) значений показателя непосредственного результата реализации мероприятия (далее — результат), считается выполненным в полном объёме, если фактически достигнутое его значение составляет не менее 95% от запланированного и не хуже, чем значение показателя результата, достигнутое в году, предшествующем отчётному, с учётом корректировки объёмов финансирования по мероприятию.

Выполнение данного условия подразумевает, что в случае, если степень достижения показателя результата составляет менее 100%, проводится сопоставление значений показателя результата, достигнутого в отчётном году, со значением данного показателя результата, достигнутого в году, предшествующему отчётному. В случае ухудшения значения показателя результата по сравнению с предыдущим периодом (то есть при снижении значения показателя результата, желаемой тенденции развития которого является рост, и при росте значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является снижение), проводится сопоставление темпов роста данного показателя результата с темпами роста объёмов расходов по рассматриваемому мероприятию. При этом мероприятие может считаться выполненным только в случае, если темпы ухудшения значений показателя результата ниже темпов сокращения расходов на реализацию мероприятия (например, допускается снижение на 1 % значение показателя результата, если расходы сократились на менее чем на 1 % в отчётном году по сравнению с годом, предшествующим отчётному.

В том случае, когда для описания результатов реализации мероприятия используется несколько показателей, для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах.

Оценка степени соответствия запланированному уровню расходов

Степень соответствия запланированному уровню расходов оценивается для программы (мероприятия) как отношение фактически произведённых в отчётном году расходов на ее реализацию к плановым значениям по следующей формуле:

ССуз= 3ф/ зп, где:

СС уз — степень соответствия запланированному уровню расходов;

Зф — фактические расходы на реализацию программы в отчётном году;

Зп\_ объёмы бюджетных ассигнований, предусмотренные на реализацию соответствующей программы в краевом и местных бюджетах на отчётный год в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности реализации редакцией муниципальной программы.

С учётом специфики программы в методике эффективности реализации муниципальной программы предусматривается в составе показателя «степень соответствия запланированному уровню расходов» только бюджетные расходы либо расходы из всех источников.

Оценка эффективности использования средств местного бюджета

Эффективность использования бюджетных средств рассчитывается для программы как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов из средств местного бюджета по следующей формуле:

Эис = СРм/ ССуз, где:

Эис — Эффективность использования средств местного бюджета;

СРстепень реализации мероприятий, полностью или частично финансируемых из средств муниципального бюджета;

ССуз— степень соответствия запланированному уровню расходов из средств муниципального бюджета.

Оценка степени достижения целей и решения задач программы

Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степени реализации) программы определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи программы.

Степень достижения планового значения целевого показателя рассчитывается по формулам:

СДп/ппз = ЗПп/пф / ЗПп/пп;

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

СДп/ппз= ЗПп/пп / ЗПп/пф, где:

СДп/ппз— степень достижения планового значения целевого показателя программы;

ЗПп/пф — значение целевого показателя программы фактически достигнутое на конец отчётного периода;

ЗПп/пп — плановое значение целевого показателя программы.

Степень реализации программы рассчитывается по формуле:

СРп/п = ∑СДп/ппз / N, где

СРп/п — степень реализации программы;

СДп/ппз степень достижения планового значения целевого показателя программы;

N— число целевых показателей программы.

При использовании данной формулы в случаях, если СДп/ппз>1, значение СДп/ппз принимается равным 1.

При оценке степени реализации программы координатором муниципальной программы могут определяться коэффициенты значимости отдельных целевых показателей. При использовании коэффициентов значимости приведённая выше формула преобразуется в следующую:

CРп/п = ∑СДп/ппз \* ki, где:

ki— удельный вес, отражающий значимость целевого показателя, ∑ki = 1.

Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы

Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее степень реализации) муниципальной программы определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

Степень достижения планового показателя целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, рассчитывается по следующим формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

СДмппз= ЗПмпф / ЗПмпгв

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

СДмппз=ЗПмпп / ЗПмпф, где:

СДдмппз -степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы; ЗПмпф -значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципального программы, фактически достигнутое на конец отчётного периода; ЗПмпп -плановое значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

Степени реализации муниципальной программы рассчитывается по формуле:

м

СРмп= ∑СДмппз / М, где:

1

СРмп — степень реализации муниципальной программы; сдмппз степень достижения планового значения целевого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы; м число целевых показателей, характеризующих цели и задачи муниципальной программы.

При использовании данной формулы в случаях, если СДмппз>1, значение СДмппз принимается равным 1.

При оценке степени реализации муниципальной программы координатором муниципальной программы могут определяться коэффициенты значимости отдельных целевых показателей. При использовании коэффициентов значимости приведённая выше формула преобразуется в следующую:

м

СРмп= ∑СДмппз \* Кi, где:

1 Кi — удельный вес, отражающий значимость показателя, ∑Кi=l.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации муниципальной программы и оценки эффективности реализации входящих в неё программы по следующей формуле:

ЭРмп = 0,5\*СРмп+0,5\*∑ЭРп/п\*Кj / ј, где:

1

ЭРмп — эффективность реализации муниципальной программы;

СРмп— степень реализации муниципальной программы; ЭРп/п- эффективность реализации подпрограммы;

Кj, коэффициент значимости программы для достижения целей муниципальной программы, определяемой в методике оценки эффективности реализации муниципальной программы её координатором. По умолчанию Кj определяется по формуле:

Кj = / Ф, где:

— объём фактических расходов из муниципального бюджета (кассового исполнения) на реализацию ј-той программы;

Ф — объём фактических расходов из краевого бюджета (кассового исполнения) на реализацию муниципальной программы;

ј — количество программ.

Эффективность реализации муниципальной программы признаётся высокой в случае, если значение ЭРмп составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации муниципальной программы признаётся средней в случае, если значение ЭРмп составляет не менее 0,8.

Эффективность реализации муниципальной программы признаётся удовлетворительной в случае, если значение ЭРмп составляет не менее 0,7.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признаётся неудовлетворительной.

9. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за её выполнением

Текущее управление и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет координатор муниципальной программы - Администрация Бойкопонурского сельского поселения Калининского района.

Координатор муниципальной программы в процессе реализации муниципальной программы:

* осуществляет координацию деятельности исполнителей мероприятий программы и других получателей бюджетных средств в части обеспечения целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных на реализацию программы;
* с учетом выделяемых на реализацию программы финансовых средств по мере необходимости в установленном порядке принимает меры по уточнению затрат по программным мероприятиям, механизму реализации программы составу исполнителей мероприятий программы;
* осуществляет подготовку предложений по изменению программы; разрабатывает в пределах своих полномочий проекты муниципальных правовых актов, необходимых для выполнения программы;
* организует представление требуемой отчетности по исполнению программы;
* согласовывает с исполнителями мероприятий программы конкретные сроки выполнения мероприятий, объемы и источники финансирования;
* участвует (если предусмотрено в программе) в привлечении средств федерального, краевого бюджетов, иных средств для выполнения мероприятий программы;
* готовит ежегодно, до 1-го марта года, следующего за отчетным доклад главе сельского поселения о ходе реализации целевой программы;
* осуществляет мониторинг и анализ отчетов исполнителей, ответственных за реализацию соответствующих мероприятий целевой программы;
* осуществляет оценку социально-экономической эффективности, а также оценку целевых индикаторов и показателей реализации целевой программы в целом;
* размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах целевой программы на официальном сайте в сети «Интернет».
* проводит оценку эффективности муниципальной программы не реже одного раза в год, которая должна включать в себя:

1. степени достижения целей и решения задач муниципальной программы и входящих в нее мероприятий, ведомственных целевых программ и основных мероприятий (при наличии);
2. степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств местного бюджета;

З) степени реализации мероприятий программы, ведомственных целевых программ и основных мероприятий (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации).

Исполнитель мероприятий целевой программы в процессе ее реализации:

* выполняет программные мероприятия;
* с учетом выделяемых на реализацию программы финансовых средств ежегодно рассматривает вопросы по уточнению показателей, применяемых для оценки социально-экономической эффективности программы;
* осуществляет подготовку предложений по изменению программы;
* разрабатывает в пределах своих полномочий проекты муниципальных правовых актов, необходимых для выполнения программы;
* обеспечивает осуществление закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в соответствии с законодательством;

-несет персональную ответственность за реализацию соответствующего мероприятия программы.

Администрация Бойкопонурского сельского поселения доводит в установленном порядке до главных распорядителей средств местного бюджета лимиты бюджетных обязательств на очередной финансовый год в части финансирования целевых программ, исполнителями мероприятий которых являются соответствующие главные распорядители и подведомственные им

получатели бюджетных средств.

Заместитель главы Бойкопонурского сельского

поселения Калининского района Г.Н. Огарков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к муниципальной программе Бойкопонурского сельского поселения Калининского района «Развитие жилищно- коммунального хозяйства Бойкопонурского сельского поселения» на 2024-2029 годы

**Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы Бойкопонурского сельского поселения Калининского района «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Бойкопонурского сельского поселения» на 2024-2029гг.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование целевого показателя | Един ица изме рени я | Ста тус | Значение показателей | | | | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год |
|  | 2 | З | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства  Бойкопонурского сельского поселения» на 2024-2029 годы | | | | | | | | |
|  | Цель:  комплексное решение проблем благоустройства, обеспечение и улучшение внешнего вида территории Бойкопонурского сельского поселения, способствующего комфортной жизнедеятельности;  - создание комфортных условий проживания и отдыха населения. | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Задачи:   * организация взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов благоустройства сельского поселения; * приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов; * привлечение жителей к участию в решении проблем благоустройства населенных пунктов. | | | | | | | | | |
| 1.1. | Целевые показатели:  Содержание и ремонт системы водоснабжения для повышения качества предоставления коммунальных услуг | % | 1 | 30,0 | 32,0 | 35,0 | 36,0 | 38,0 | 40,0 | |
| 1.2. | Количество аварийных ситуаций на водопроводных сетях | шт. | 1 | 55,0 | 50,0 | 45,0 | 40,0 | 39,0 | 38,0 | |
| 1.3. | -развитие положительных тенденций в создании благоприятной среды  жизнедеятельности; | % | 1 | 30,0 | 32,0 | 34,5 | 35,0 | 35,0 | 36,0 | |
| 1.4. | повышение степени удовлетворенности населения уровнем благоустройства; | % | 1 | 50,0 | 55,0 | 60,0 | 60,0 | 65,0 | 70,0 | |
| 1.5. | улучшение технического состояния отдельных объектов благоустройства; | ед. | 1 | 2 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | |
| 1.6. | Улучшение санитарного и экологического состояния населенных пунктов поселения; (процент населения, удовлетво-ренного состоянием в данной сфере) | % | 1 | 40 | 40 | 50 | 50 | 50 | 50 | |
| 1.7. | повышение уровня эстетики  поселения; ( % населения удовлетворенного уровнем  эстетического развития) | % | 1 | 30,0 | 35,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 |
| 1.8. | - привлечение молодого поколения к участию по благоустройству населенных пунктов в поселении. | % | 1 | 25,0 | 30,0 | 35,0 | 40,0 | 45,0 | 50,0 |

Заместитель главы Бойкопонурского сельского поселения Калининского района Г.Н. Огарков

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к муниципальной программе

Бойкопонурского сельского поселения

Калининского района «Развитие жилищно-

коммунального хозяйства Бойкопонурского

сельского поселения» на 2024-2029годы

**Перечень основных мероприятий муниципальной программы Бойкопонурского сельского поселения Калининского района «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Бойкопонурского сельского поселения» на 2024-2029года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование мероприятия | Источники финансирования | Объем финансирования, всего тыс. руб. | | В том числе по годам | | | | |  | Участник муниципальной программы |
| 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |  |
| 1 | 2 | З | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Организация тепло, газо, водоснабжения в населенных пунктах | Всего | 4800,0 | | 800,0 | 800,0 | 800,0 | 800,0 | 800,0 | 800,0 | Администрация  Бойкопонурского сельского поселения  Калининского района |
| Краевой бюджет | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Местный бюджет | 4800,0 | | 800,0 | 800,0 | 800,0 | 800,0 | 800,0 | 800,0 |
| 2. | Содержание и ремонт уличного освещения населенных пунктов сельского поселения | Всего | 3090,0 | | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 520,0 | 530,0 | 540,0 | Администрация  Бойкопонурского сельского поселения  Калининского  района |
| Краевой бюджет | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Местный бюджет | 3090,0 | | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 520,0 | 530,0 | 540,0 |
| 3. | Мероприятия по благоустройству территории поселения, в том числе целевые: | Всего | | 30824,9 | 30099,9 | 145,0 | 145,0 | 145,0 | 145,0 | 145,0 | Администрация  Бойкопонурского сельского поселения  Калининского айона |
| Краевой бюджет | | 26360,3 | 26360,3 |  |  |  |  |  |
| Местный бюджет | | 4824,6 | 3739,6 | 145,0 | 145,0 | 145,0 | 145,0 | 145,0 |
| 3.1 | Формирование комфортной городской среды | Всего | | 29954,9 | 29954,9 |  |  |  |  |  | Администрация  Бойкопонурского сельского поселения  Калининского района |
| Краевой бюджет | | 26360,3 | 26360,3 |  |  |  |  |  |
| Местный бюджет | | 3594,6 | 3594,6 |  |  |  |  |  |
| 4. | Содержание мест захоронения на территории сельского поселения | Всего | | 180,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | Администрация  Бойкопонурского сельского поселения  Калининского района |
| Краевой бюджет | |  |  |  |  |  |  |  |
| Местный бюджет | | 180,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| 5. | Прочие мероприятия по благоустройству территории поселения (сбор и вывоз мусора с общественных территорий, ликвидация несанкционированных свалок и иные мероп риятия | Всего | | 5100,0 | 750,0 | 800,0 | 850,0 | 900,0 | 900,0 | 900,0 | Администрация  Бойкопонурского сельского поселения  Калининского района |
| Краевой бюджет | | 0,0 |  | 0,0 |  |  |  |  |
| Местный бюджет | | 5100,0 | 750,0 | 800,0 | 850,0 | 900,0 | 900,0 | 900,0 |
| 6. | Расходы на обеспечение деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела | Всего | | 381,6 | 63,6 | 63,6 | 63,6 | 63,6 | 63,6 | 63,6 |  |
| Краевой бюджет | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Местный бюджет | | 381,6 | 63,6 | 63,6 | 63,6 | 63,6 | 63,6 | 63,6 |  |
| Итого на реализацию программы | | Всего | | 44376,5 | 32243,5 | 2338,6 | 2388,6 | 2458,6 | 2468,6 | 2478,6 | х |
| Краевой бюджет | | 26360,3 | 26360,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Местный бюджет | | 18016,2 | 5883,2 | 2338,6 | 2388,6 | 2458,6 | 2468,6 | 2478,6 |

Заместитель главы Бойкопонурского

сельского поселения Калининского района Г.Н. Огарков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к муниципальной программе

Бойкопонурского сельского поселения Калининского района «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Бойкопонурского сельского поселения» на 2024-2029 годы

**ОБОСНОВАНИЕ РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**Бойкопонурского сельского поселения Калининского района «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Бойкопонурского сельского поселения» на 2024-2029 годы**

Информация об общем объеме финансирования муниципальной программы по годам реализации и объемах по каждому мероприятию проводится по форме согласно таблице №2.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы  и ее подпрограмм | Объем финансирования всего, тыс. руб. |  |  | в том числе: | | | | |
| 2024  год | 2025 год | 2026  год | | 2027 год | 2028 год | 2029 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | 8 |
| Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Бойкопонурского сельского поселения» на 2024-2029 годы Всего: | 44376,5 | 32243,5 | 2338,6 | 2388,6 | | 2458,6 | 2468,6 | 2478,6 |
| Содержание и ремонт систем водоснабжения сельского поселения | 4800,0 | 800,0 | 800,0 | | 800,0 | 800,0 | 800,0 | 800,0 |
| Содержание и ремонт уличного освещения населенных пунктов сельского поселения | 3090,0 | 500,0 | 500,0 | | 500,0 | 520,0 | 530,0 | 540,0 |
| Благоустройство территории сельского поселения озеленение | 30824,9 | 30099,9 | 145,0 | | 145,0 | 145,0 | 145,0 | 145,0 |
| Содержание мест захоронения на территории сельского поселения | 180,0 | 30,0 | 30,0 | | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству территории поселения (сбор и вывоз мусора с общественных территорий, ликвидация несанкционированных свалок и иные мероприятия) | 5100,0 | 750,0 | 800,0 | | 850,0 | 900,0 | 900,0 | 900,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела | 381,6 | 63,6 | 63,6 | | 63,6 | 63,6 | 63,6 | 63,6 |

Заместитель главы

Бойкопонурского сельского поселения

Калининского района Г.Н. Огарков