**ЗАКОН

КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

от 8 июня 2007 года N 1244-КЗ

О муниципальной службе в Краснодарском крае**

(с изменениями на 6 октября 2023 года)

(в ред. [Законов Краснодарского края от 02.03.2009 N 1705-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/461602364), [от 03.06.2009 N 1741-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/461602419), [от 09.06.2010 N 1990-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/461602896), [от 05.12.2011 N 2375-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/461603687), [от 26.03.2012 N 2471-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/461603862), [от 23.04.2013 N 2711-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/430612864), [от 01.11.2013 N 2812-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/460220848), [от 04.02.2014 N 2897-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/460281159), [от 23.07.2015 N 3219-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/428618249), [от 16.12.2015 N 3288-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/432809919), [от 11.03.2016 N 3351-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/432942678), [от 18.07.2016 N 3432-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/438979758), [от 10.04.2017 N 3605-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/894344148), [от 23.06.2017 N 3645-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/456072587), [от 06.03.2018 N 3764-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/556727275), [от 05.07.2018 N 3816-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/550554192), [от 06.11.2018 N 3883-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/550225732), [от 11.02.2019 N 3968-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/550340850), [от 05.04.2019 N 4007-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/553228801), [от 11.11.2019 N 4142-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/561598620), [от 27.03.2020 N 4245-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/570720021), [от 03.04.2020 N 4265-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/570720191), [от 22.07.2020 N 4334-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/570851105), [от 14.10.2020 N 4345-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/570966709), [от 09.11.2020 N 4356-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/570982095), [от 08.02.2021 N 4414-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/574614467), [от 09.04.2021 N 4446-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/574703439), [от 30.04.2021 N 4458-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/574720226), от 13.07.2021 N 4484-КЗ, [от 22.07.2021 N 4509-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/574817075), от 07.12.2022 N 4797-КЗ, [от 30.12.2022 N 4842-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/406454822), [от 03.02.2023 N 4850-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/406507740), [от 03.02.2023 N 4851-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/406507739), [от 06.10.2023 N 4975-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/406875034))

Принят
Законодательным Собранием Краснодарского края
16 мая 2007 года

 **Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

 **Статья 1. Предмет регулирования настоящего Закона**

1. Предметом регулирования настоящего Закона являются отношения, связанные с поступлением на муниципальную службу граждан Российской Федерации, а также граждан иностранных государств - участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе, прохождением и прекращением муниципальной службы, а также с определением правового положения (статуса) муниципальных служащих.

2. Настоящим Законом не определяется статус депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, поскольку указанные лица (далее - лица, замещающие муниципальные должности) не являются муниципальными служащими.

(в ред. [Закона Краснодарского края от 30.12.2022 N 4842-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/406454822))

 **Статья 2. Муниципальная служба**

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Нанимателем для муниципального служащего является муниципальное образование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

3. Представителем нанимателя (работодателем) может быть глава муниципального образования, руководитель органа местного самоуправления или иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

(в ред. [Закона Краснодарского края от 30.12.2022 N 4842-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/406454822))

 **Статья 3. Правовые основы муниципальной службы в Краснодарском крае**

1. Правовые основы муниципальной службы в Краснодарском крае составляют [Конституция Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/9004937#64U0IK), [Федеральный закон "О муниципальной службе в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/902030664#64U0IK) и другие федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, [Устав Краснодарского края](https://docs.cntd.ru/document/543638353), настоящий Закон и другие законы Краснодарского края, иные нормативные правовые акты Краснодарского края о муниципальной службе, уставы муниципальных образований и иные муниципальные правовые акты.

2. На муниципальных служащих распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными [Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/902030664#64U0IK).

 **Глава 2. ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

 **Статья 4. Должности муниципальной службы**

1. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления, которая образуется в соответствии с уставом муниципального образования, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления или лица, замещающего муниципальную должность.

(часть 1 в ред. [Закона Краснодарского края от 30.12.2022 N 4842-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/406454822))

2. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Краснодарском крае, утверждаемым законом Краснодарского края.

3. При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные Реестром должностей муниципальной службы в Краснодарском крае.

(в ред. [Закона Краснодарского края от 30.12.2022 N 4842-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/406454822))

 **Статья 5. Реестр должностей муниципальной службы в Краснодарском крае**

1. Реестр должностей муниципальной службы в Краснодарском крае представляет собой перечень наименований должностей муниципальной службы, классифицированных по органам местного самоуправления, группам и функциональным признакам должностей, определяемым с учетом исторических и иных местных традиций.

(в ред. [Закона Краснодарского края от 30.12.2022 N 4842-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/406454822))

2. В Реестре должностей муниципальной службы в Краснодарском крае могут быть предусмотрены должности муниципальной службы, учреждаемые для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность. Такие должности муниципальной службы замещаются муниципальными служащими путем заключения трудового договора на срок полномочий указанного лица.

 **Статья 6. Классификация должностей муниципальной службы**

1. Должности муниципальной службы подразделяются на следующие группы:

1) высшие должности муниципальной службы;

2) главные должности муниципальной службы;

3) ведущие должности муниципальной службы;

4) старшие должности муниципальной службы;

5) младшие должности муниципальной службы.

2. Для должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Краснодарского края с учетом квалификационных требований к соответствующим должностям муниципальной службы и должностям государственной гражданской службы Краснодарского края устанавливается следующее соотношение:

1) высшая должность муниципальной службы - высшая группа должностей категории "руководители" государственной гражданской службы Краснодарского края;

2) главная должность муниципальной службы - главная группа должностей категории "специалисты" государственной гражданской службы Краснодарского края;

3) ведущая должность муниципальной службы - ведущая группа должностей категории "специалисты" государственной гражданской службы Краснодарского края;

4) старшая должность муниципальной службы - старшая группа должностей категории "специалисты" государственной гражданской службы Краснодарского края;

5) младшая должность муниципальной службы - младшая группа должностей категории "обеспечивающие специалисты" государственной гражданской службы Краснодарского края.

 **Статья 7. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в Краснодарском крае**

1. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

(часть 1 в ред. [Закона Краснодарского края от 10.04.2017 N 3605-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/894344148))

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Краснодарского края в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

(часть 2 в ред. [Закона Краснодарского края от 10.04.2017 N 3605-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/894344148))

3. В случае, если лицо назначается на должность главы местной администрации по контракту, то уставом поселения, а в отношении должности главы местной администрации муниципального района (муниципального округа, городского округа) уставом муниципального района (муниципального округа, городского округа) и законом Краснодарского края могут быть установлены дополнительные требования к кандидатам на должность главы местной администрации.

(в ред. [Закона Краснодарского края от 22.07.2021 N 4509-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/574817075))

 **Статья 7(1). Классные чины муниципальных служащих**

(введена [Законом Краснодарского края от 03.06.2009 N 1741-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/461602419))

1. Классные чины муниципальных служащих (далее - классный чин) присваиваются муниципальным служащим персонально, с соблюдением последовательности, в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы, а также с учетом профессионального уровня, продолжительности муниципальной службы в предыдущем классном чине и в замещаемой должности муниципальной службы.

2. Классные чины указывают на соответствие уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих квалификационным требованиям для замещения должностей муниципальной службы.

3. Классный чин может быть первым или очередным.

Первый классный чин присваивается муниципальному служащему, не имеющему классного чина муниципальной службы. При этом учитывается классный чин государственной гражданской и иной службы, присвоенный муниципальному служащему на прежнем месте службы.

4. Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы на определенный срок полномочий, за исключением муниципальных служащих, замещающих должности глав местных администраций по контракту, классные чины присваиваются по результатам квалификационного экзамена.

(часть 4 в ред. [Закона Краснодарского края от 11.11.2019 N 4142-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/561598620))

5. Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы, в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы присваиваются следующие классные чины:

а) для высшей группы должностей муниципальной службы - действительный муниципальный советник 1, 2 или 3 класса;

б) для главной группы должностей муниципальной службы - муниципальный советник 1, 2 или 3 класса;

в) для ведущей группы должностей муниципальной службы - советник муниципальной службы 1, 2 или 3 класса;

г) для старшей группы должностей муниципальной службы - референт муниципальной службы 1, 2 или 3 класса;

д) для младшей группы должностей муниципальной службы - секретарь муниципальной службы 1, 2 или 3 класса.

6. Муниципальным служащим классные чины присваиваются представителем нанимателя соответствующего органа местного самоуправления. Решение о присвоении муниципальному служащему классного чина оформляется муниципальным правовым актом.

6(1). По окончании установленного срока испытания, а если испытание не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы, при отсутствии у муниципального служащего соответствующего замещаемой должности муниципальной службы классного чина ему присваивается классный чин в соответствии с порядком присвоения классных чинов, указанным в части 7 настоящей статьи.

(часть 6(1) введена [Законом Краснодарского края от 11.11.2019 N 4142-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/561598620))

7. Порядок присвоения и сохранения классных чинов определяется законом Краснодарского края.

8. Считать ранее присвоенные муниципальным служащим квалификационные разряды соответствующими классными чинами муниципальных служащих, предусмотренными частью 5 настоящей статьи.

 **Глава 3. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ (СТАТУС) МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО В КРАСНОДАРСКОМ КРАЕ**

 **Статья 8. Муниципальный служащий**

1. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Краснодарского края, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

2. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

(в ред. [Закона Краснодарского края от 30.12.2022 N 4842-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/406454822))

 **Статья 9. Основные права муниципального служащего**

1. Муниципальный служащий имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления;

(в ред. [Закона Краснодарского края от 30.12.2022 N 4842-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/406454822))

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

7) получение дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;

(в ред. [Закона Краснодарского края от 23.07.2015 N 3219-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/428618249))

8) защиту своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Муниципальный служащий, за исключением муниципального служащего, замещающего должность главы местной администрации по контракту, вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено [Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/902030664#64U0IK).

(в ред. [Закона Краснодарского края от 03.06.2009 N 1741-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/461602419))

 **Статья 10. Основные обязанности муниципального служащего**

1. Муниципальный служащий обязан:

1) соблюдать [Конституцию Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/9004937#64U0IK), федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, [Устав Краснодарского края](https://docs.cntd.ru/document/543638353), законы и иные нормативные правовые акты Краснодарского края, устав муниципального образования и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;

(п. 3 в ред. [Закона Краснодарского края от 04.02.2014 N 2897-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/460281159))

4) соблюдать установленные в органе местного самоуправления правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

(в ред. [Закона Краснодарского края от 30.12.2022 N 4842-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/406454822))

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;

(п. 8 в ред. [Закона Краснодарского края от 26.03.2012 N 2471-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/461603862))

9) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

(п. 9 в ред. Закона Краснодарского края от 13.07.2021 N 4484-КЗ)

9(1) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства;

(п. 9(1) введен Законом Краснодарского края от 13.07.2021 N 4484-КЗ)

10) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены [Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/902030664#64U0IK) и другими федеральными законами;

11) уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

(в ред. [Законов Краснодарского края от 26.03.2012 N 2471-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/461603862), [от 11.03.2016 N 3351-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/432942678))

2. Муниципальный служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению муниципального служащего, неправомерным муниципальный служащий должен представить руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Краснодарского края, муниципальных правовых актов, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме муниципальный служащий обязан отказаться от его исполнения. В случае исполнения неправомерного поручения муниципальный служащий и давший это поручение руководитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 **Статья 11. Ограничения, связанные с муниципальной службой**

1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) содействие продвижению по службе муниципальных служащих;

3) подготовка кадров для муниципальной службы и дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих;

(п. 3 в ред. [Закона Краснодарского края от 11.03.2016 N 3351-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/432942678))

4) создание кадрового резерва и его эффективное использование;

5) оценка результатов работы муниципальных служащих посредством проведения аттестации;

6) применение современных технологий подбора кадров при поступлении граждан на муниципальную службу и работы с кадрами при ее прохождении.

 **Статья 31. Кадровый резерв на муниципальной службе**

В муниципальных образованиях в соответствии с муниципальными правовыми актами может создаваться кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы.

 **Глава 9. ФИНАНСИРОВАНИЕ И ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

 **Статья 32. Финансирование муниципальной службы**

Финансирование муниципальной службы осуществляется за счет средств местного бюджета.

 **Статья 33. Программы развития муниципальной службы в Краснодарском крае**

1. Развитие муниципальной службы в Краснодарском крае обеспечивается муниципальными программами развития муниципальной службы и государственной программой Краснодарского края развития муниципальной службы, финансируемыми соответственно за счет средств местных бюджетов и бюджета Краснодарского края.

(в ред. [Законов Краснодарского края от 01.11.2013 N 2812-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/460220848), от 07.12.2022 N 4797-КЗ)

2. В целях повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления и муниципальных служащих в отдельных органах местного самоуправления могут проводиться эксперименты. Порядок, условия и сроки проведения экспериментов в ходе реализации программ развития муниципальной службы, указанных в части 1 настоящей статьи, устанавливаются нормативными правовыми актами Краснодарского края и муниципальными правовыми актами.

(в ред. [Закона Краснодарского края от 30.12.2022 N 4842-КЗ](https://docs.cntd.ru/document/406454822))

 **Глава 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

 **Статья 34. Признание утратившими силу отдельных законодательных актов Краснодарского края**

Признать утратившими силу со дня вступления в силу настоящего Закона:

1) [Закон Краснодарского края от 27 марта 1997 года N 73-КЗ "О муниципальной службе в Краснодарском крае"](https://docs.cntd.ru/document/461607301);

2) Закон Краснодарского края от 9 декабря 1997 года N 110-КЗ "О квалификационных разрядах муниципальных служащих органов местного самоуправления Краснодарского края";

3) [Закон Краснодарского края от 17 апреля 1999 года N 175-КЗ "О внесении изменения в Закон Краснодарского края "О муниципальной службе Краснодарского края"](https://docs.cntd.ru/document/461602434);

4) [Закон Краснодарского края от 10 июля 2001 года N 383-КЗ "О внесении изменений и дополнения в Закон Краснодарского края "О муниципальной службе Краснодарского края"](https://docs.cntd.ru/document/461605091);

5) [Закон Краснодарского края от 7 августа 2001 года N 400-КЗ "О внесении изменений в Закон Краснодарского края "О квалификационных разрядах муниципальных служащих органов местного самоуправления Краснодарского края"](https://docs.cntd.ru/document/461605251);

6) [Закон Краснодарского края от 4 февраля 2002 года N 440-КЗ "О внесении изменений и дополнений в Закон Краснодарского края "О муниципальной службе в Краснодарском крае"](https://docs.cntd.ru/document/461605507).

 **Статья 35. Применение законов и иных нормативных правовых актов о муниципальной службе в связи с вступлением в силу настоящего Закона**

Впредь до приведения законов и иных нормативных правовых актов Краснодарского края о муниципальной службе в соответствие с настоящим Законом законы и иные нормативные правовые акты Краснодарского края о муниципальной службе применяются постольку, поскольку они не противоречат настоящему Закону.

 **Статья 36. Вступление в силу настоящего Закона**

Настоящий Закон вступает в силу с 1 июня 2007 года, но не ранее чем по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Краснодарского края
А.Н.ТКАЧЕВ

Краснодар

8 июня 2007 года

N 1244-КЗ